

## 必要書類一覧

### 【付替申請】 ※申請、同意はすべて実印

- ① 様式1号
- ② 様式2号
- ③ 様式3号（隣接土地所有者及び地元区長（水路の場合は関係の水路管理者））

#### ※ 測量図、構造図等を添付し、割印すること

- ④ 添付書類
  - ・理由書（任意様式）  
付替申請を行う経緯、理由等
  - ・位置図
  - ・公図
  - ・全部事項証明書（申請地・隣接地）
  - ・印鑑登録証明書（申請者・同意者）
  - ・計画図面、構造図等（付替による支障がないことが確認できる書類）
  - ・測量図
  - ・現況写真（筆界、地番等が確認できるもの）
- ⑤ その他市川町長が特に必要と認める書類
- ⑥ 工事完成届（工事完成後） 工事写真を添付

### 【寄附申出】 ※申請はすべて実印

- ① 様式5号
- ② 様式6号
- ③ 様式7号
- ④ 添付書類
  - ・理由書（任意様式）  
寄附申請を行う経緯、理由等
  - ・位置図
  - ・公図
  - ・申請地測量図（数値測量以外は筆界確認書の写し等）
  - ・全部事項証明書（申請地）
  - ・印鑑登録証明書（申請者）
  - ・現況写真（筆界、地番等が確認できるもの）
- ⑤ その他市川町長が特に必要と認める書類

## 必要書類一覧

### 【用途廃止】 ※申請、同意はすべて実印

- ① 様式9号
- ② 様式2号
- ③ 様式3号（隣接土地所有者及び地元区長（水路の場合は別途関係の水路管理者））

**※ 表示登記等が完了していない場合は、測量図等を添付し、割印すること**

- ④ 添付書類
  - ・理由書（任意様式）  
用途廃止申請を行う経緯、理由等
  - ・位置図
  - ・公図
  - ・申請地測量図（数値測量以外は筆界確認書の写し等）
  - ・全部事項証明書（申請地・隣接地）
  - ・印鑑登録証明書（申請者・様式3の同意者）
  - ・現況写真（筆界、地番等が確認できるもの）
- ⑤ その他市川町長が特に必要と認める書類

### 【売払い申請】 ※申請、同意はすべて実印

- ① 町有地売払い申請書
- ② 様式2号
- ③ 売払い同意書（隣接土地所有者及び地元区長（水路の場合は別途関係の水路管理者））

- ④ 添付書類
  - ・理由書（任意様式）  
売払い申請を行う経緯、理由等
  - ・位置図
  - ・公図
  - ・申請地測量図（数値測量以外は筆界確認書の写し等）
  - ・全部事項証明書（申請地・隣接地）
  - ・印鑑登録証明書（申請者・様式3の同意者）
  - ・申請者住民票
  - ・現況写真（筆界、地番等が確認できるもの）
- ⑤ その他市川町長が特に必要と認める書類

## 必要書類一覧

### **【譲与申請】** ※申請、同意はすべて実印

- ① 町有地譲与申請書
- ② 様式2号
- ③ 譲与同意書（隣接土地所有者及び地元区長（水路の場合は別途関係の水路管理者））
- ④ 添付書類
  - ・理由書（任意様式）  
譲与申請を行う経緯、理由等
  - ・位置図
  - ・公図
  - ・申請地測量図（数値測量以外は筆界確認書の写し等）
  - ・全部事項証明書（申請地・隣接地）
  - ・印鑑登録証明書（申請者・様式3の同意者）
  - ・申請者住民票
  - ・現況写真（筆界、地番等が確認できるもの）
- ⑤ その他市川町長が特に必要と認める書類